Guía práctica para la inscripción abierta: Seguro de enfermedad grave (aplicación móvil)

Inscribirse en el seguro de enfermedad grave

El seguro de enfermedad grave proporciona un beneficio de suma global si le diagnostican una enfermedad grave cubierta. Revise cuidadosamente los detalles del plan que figuran en la parte inferior antes de realizar su elección.

Acceder a la inscripción abierta

1. Inicie sesión en **Workday**
2. Abra la tarea **Open Enrollment** (Inscripción abierta) desde su bandeja de entrada de Workday o su página de inicio
3. Haga clic en **Get Started** (Empezar)

Inscribirse en el seguro de enfermedad grave para el empleado

1. Vaya a la sección **Critical Illness Insurance Employee (Seguro de enfermedad grave para el empleado)**
2. Haga clic en **Enroll** (Inscribirse) o **Manage** (Administrar)
3. Seleccione el plan Unum y haga clic en **Select** (Seleccionar) para la cobertura. Para rechazar la cobertura, seleccione **Waive Coverage** (Renunciar a la cobertura) y, luego, haga clic en **Done** (Hecho)
4. **Seleccione Confirm and Continue** (Confirmar y continuar)
5. Haga clic en **Save** (Guardar)

Inscribirse o editar el seguro de enfermedad grave para el cónyuge — Recuerde que su cónyuge solo puede elegir el 50 % del monto de cobertura que usted eligió.

Si inscribe o edita la cobertura del cónyuge:

1. Vaya a la sección **Critical Illness Spouse (Seguro de enfermedad grave para el cónyuge)**
2. Haga clic en **Enroll** (Inscribirse) o **Manage** (Administrar)
3. Seleccione el plan Unum y haga clic en **Select** (Seleccionar) para la cobertura. Para rechazar la cobertura, seleccione **Waive Coverage** (Renunciar a la cobertura) y, luego, haga clic en **Done** (Hecho)
4. Seleccione **Confirm and Continue** (Confirmar y continuar)
5. Seleccione a su cónyuge y haga clic en **Save** (Guardar), o
6. Si su cónyuge no aparece en la lista, haga clic en **Add New Dependent** (Agregar nuevo dependiente) y, luego, seleccione **Next** (Siguiente)

7. Ingrese la información de su cónyuge y verifique que su Número de Seguro Social esté ingresado correctamente
8. Haga clic en **Save** (Guardar)

Inscribir o editar el seguro de enfermedad grave para hijos — Recuerde que su hijo solo puede elegir el 50 % del monto de cobertura que usted eligió y NO hay costo para la cobertura de su hijo.

Si inscribe o edita la cobertura para sus hijos:

1. Vaya a la sección **Critical Illness Child (Seguro de enfermedad grave para hijos)**
2. Haga clic en **Enroll** (Inscribirse) o **Manage** (Administrar)
3. Seleccione el plan Unum y haga clic en **Select** (Seleccionar) para la cobertura. Para rechazar la cobertura, seleccione **Waive Coverage** (Renunciar a la cobertura) y, luego, haga clic en **Done** (Hecho)
4. Haga clic en **Confirm and continue** (Confirmar y continuar)
5. Seleccione a su hijo(s) y haga clic en **Save** (Guardar), o
6. Si su hijo no aparece en la lista, haga clic en **Add New Dependent** (Agregar nuevo dependiente) y, luego, seleccione **Next** (Siguiente)
7. Ingrese la información de su hijo y verifique que su Número de Seguro Social esté ingresado correctamente
8. Haga clic en **Save** (Guardar)

Revisar y firmar

1. Revise detenidamente todas las elecciones de beneficios
2. Confirme que la información sea correcta
3. Haga clic en **I Accept** (Acepto) y **Submit** (Enviar) para completar la inscripción abierta
4. Si no hace clic en **Submit** (Enviar), sus elecciones para el plan de beneficios de 2026 se mantendrán en 2027, excepto las aportaciones a la HSA, que finalizarán el 31 de diciembre de 2026

Detalles del plan de enfermedades graves

El seguro de enfermedades graves ofrece un beneficio de suma global tras el diagnóstico de una condición cubierta, sujeto a las disposiciones del plan. Las opciones de cobertura están disponibles desde $10,000 hasta $30,000 e incluyen beneficios para condiciones como cáncer, ataque cardíaco, accidente cerebrovascular, insuficiencia renal y muchas otras enfermedades cubiertas.

Además, los hijos dependientes cubiertos pueden ser elegibles para beneficios relacionados con ciertas condiciones de la infancia, incluyendo parálisis cerebral, labio leporino o paladar hendido, fibrosis quística, síndrome de Down y espina bífida.

Beneficio anual de bienestar: $50

- **Enfermedad grave - Empleado**

Cuando elige la cobertura de enfermedad grave para usted, los hijos dependientes elegibles desde el nacimiento hasta los 26 años pueden estar cubiertos sin costo adicional. Cada hijo cubierto recibe una cobertura igual al 50 % del monto de cobertura que usted eligió.

Para inscribir a los hijos elegibles, debe completar la inscripción de Enfermedad grave - Hijo y seleccionar a los hijos dependientes que desea cubrir.

Los hijos elegibles incluyen hijos biológicos, hijastros e hijos adoptivos que:

- Sean dependientes legales del empleado
- Reciban al menos el 50 % de su apoyo financiero del empleado
- Sean solteros

- **Enfermedad grave - Cónyuge**

Usted puede elegir la cobertura de enfermedad grave para su cónyuge. La cobertura para el cónyuge se limita al 50 % del monto de la cobertura que haya elegido para usted.

- **Enfermedad grave - Hijo**

Los hijos dependientes elegibles desde el nacimiento hasta los 26 años pueden estar cubiertos sin costo cuando usted elige la cobertura de enfermedad grave para usted mismo y los inscribe en el beneficio de Enfermedad grave - Hijo.

Cada hijo cubierto cuenta con un seguro por el 50 % del monto de cobertura que usted haya elegido y está protegido contra las mismas enfermedades graves cubiertas que se ofrecen en la cobertura para empleados. También pueden estar cubiertas enfermedades infantiles adicionales, entre ellas:

- Parálisis cerebral
- Labio leporino o paladar hendido
- Fibrosis quística
- Síndrome de Down
- Espina bífida

La cobertura se aplica solo si el diagnóstico ocurre después de la fecha de entrada en vigor de la cobertura del hijo y puede estar sujeta a limitaciones por condiciones preexistentes.

Los hijos elegibles incluyen hijos biológicos, hijastros e hijos adoptivos que:

- Sean dependientes legales del empleado
- Reciban al menos el 50 % de su apoyo financiero del empleado
- Sean solteros

Para asegurarse de que se brinde la cobertura, debe completar la inscripción en Enfermedad grave - Hijo y seleccionar a los hijos dependientes que desea incluir.

Si tiene preguntas sobre el Seguro de enfermedad grave o necesita ayuda para entender sus beneficios, comuníquese con el Servicio al Cliente de Unum al 1-800-635-5597.

Guía práctica para la inscripción abierta: Cómo inscribirse o editar un seguro de vida voluntario (aplicación móvil)

Acceder a la inscripción abierta

1. Inicie sesión en **Workday**
2. Seleccione la tarea **Open Enrollment** (Inscripción abierta) o haga clic en el banner de Inscripción abierta
3. Haga clic en **Get Started** (Empezar)

Inscribirse o editar el seguro de vida voluntario para el empleado

1. Vaya a la sección **Voluntary Employee Life Insurance** (Seguro de vida voluntario para el empleado)
2. Haga clic en **Enroll** (Inscribirse) o **Manage** (Administrar)
3. Seleccione el plan Unum y haga clic en **Select** (Seleccionar) para la cobertura. Para rechazar la cobertura, seleccione **Waive Coverage** (Renunciar a la cobertura) y, luego, haga clic en **Done** (Hecho)
4. Haga clic en **Confirm** and **Continue** (Confirmar y continuar) en la parte inferior
5. Seleccione el monto de **cobertura** que desee
6. **Revise** o **agregue** su designación de beneficiario
7. Haga clic en **Save** (Guardar)

Importante: Cualquier elección del seguro de vida voluntario realizada durante el período de inscripción abierta requiere una Evidencia de asegurabilidad (EOI, por sus siglas en inglés). Si elige o modifica la cobertura del seguro de vida voluntario para su cónyuge, debe completar la EOI requerida. La cobertura no entrará en vigor hasta que Unum complete y apruebe el proceso de la EOI. Se le asignará una tarea en Workday para completar este proceso.

Inscribirse o editar el seguro de vida voluntario para el cónyuge

1. Vaya a la sección **Voluntary Spouse Life** (Seguro de vida voluntario para el cónyuge)
2. Haga clic en **Enroll** (Inscribirse) o **Manage** (Administrar)
3. Seleccione el **plan Unum** y haga clic en **Select** (Seleccionar) para la cobertura. Para rechazar la cobertura, seleccione **Waive Coverage** (Renunciar a la cobertura) y, luego, haga clic en **Done** (Hecho)
4. Haga clic en **Confirm and Continue** (Confirmar y continuar) en la parte inferior
5. Seleccione el **Monto de cobertura** que desee y elija a su cónyuge; luego, haga clic en **Select** (Seleccionar) O

6. Si su cónyuge no aparece en la lista, haga clic en **Add New Dependent** (Agregar nuevo dependiente) y, luego, seleccione **Next** (Siguiente)
7. Ingrese la información de su cónyuge y verifique que su Número de Seguro Social esté ingresado correctamente
8. Haga clic en **Save** (Guardar)

Importante: Cualquier elección del seguro de vida voluntario realizada durante el período de inscripción abierta requiere una Evidencia de asegurabilidad (EOI, por sus siglas en inglés). Si elige o modifica la cobertura del seguro de vida voluntario para su cónyuge, debe completar la EOI requerida. La cobertura no entrará en vigor hasta que Unum complete y apruebe el proceso de la EOI. Se le asignará una tarea en Workday para completar este proceso.

Inscribirse o editar el seguro de vida voluntario para hijos

1. Seleccione **Voluntary Child Life** (Seguro de vida voluntario para hijos)
2. Haga clic en **Enroll** (Inscribirse) o **Manage** (Administrar)
3. Seleccione el **plan Unum** y haga clic en **Select** (Seleccionar) para la cobertura. Para rechazar la cobertura, seleccione **Waive Coverage** (Renunciar a la cobertura) y, luego, haga clic en **Done** (Hecho)
4. Haga clic en **Confirm and Continue** (Confirmar y continuar) en la parte inferior
5. Seleccione el **Monto de cobertura** que desee y elija a su hijo(s), y haga clic en **Select** (Seleccionar). O
6. Si su hijo(s) no aparece en la lista, haga clic en **Add New Dependent** (Agregar nuevo dependiente) y, luego, seleccione **Next** (Siguiente)
7. Ingrese la información de su hijo(s) y verifique que su Número de Seguro Social esté ingresado correctamente.
8. Haga clic en **Save** (Guardar)

Revisar y firmar

1. Revise detenidamente todas las elecciones de beneficios
2. Confirme que la información sea correcta
3. Haga clic en **I Accept** (Acepto) y **Submit** (Enviar) para completar la inscripción abierta.
4. Si no hace clic en **Submit** (Enviar), sus elecciones para el plan de beneficios de 2026 se mantendrán en 2027, excepto las aportaciones a la HSA, que finalizarán el 31 de diciembre de 2026

Revisión de la Evidencia de asegurabilidad (EOI)

- Todas las opciones del seguro de vida voluntario elegidas durante el período de inscripción abierta están sujetas a la revisión y aprobación de la Evidencia de asegurabilidad (EOI, por sus siglas en inglés) por parte de Unum
- Se requiere una EOI; se le asignará una tarea en Workday para completarla

- Debe completar y enviar la solicitud de EOI directamente a través de Unum
- Si la solicitud de EOI no se completa o es denegada por Unum, la cobertura solicitada no será aprobada

---

Nota: Para la cobertura del seguro de vida voluntario para el cónyuge y del seguro de vida voluntario para hijos, usted es designado automáticamente como el beneficiario. Una vez que envíe sus elecciones de la inscripción abierta, aparecerá un mensaje de confirmación que indica que sus elecciones se han enviado correctamente.